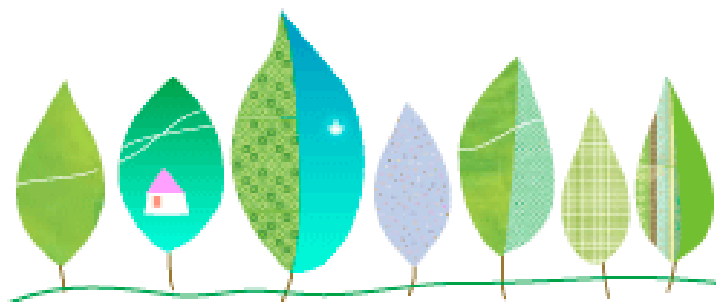




學務通報

學生事務處發行 114 年 12 月 22 日出版 第 8 期



宣導事項



學務長室

性別平等教育宣導

生活輔導組

【114學年度第1學期學生操行加減分】公告宣傳、【保護智慧財產權宣導小題庫71-80】公告宣傳、【114-2學雜費減免】公告宣傳、【114-1宿舍離宿日間部辦理公告-一般生】公告宣傳、【114-1宿舍離宿日間部辦理公告-外籍生(印尼)】公告宣傳、【114-1宿舍離宿日間部辦理公告-外籍生】公告宣傳、【114-1宿舍離宿日間部辦理公告-假日班】公告宣傳

軍訓暨校安中心

【毒品漩渦 踏進去就出不來】公告宣導、【照亮平安回家的路】公告宣導、【決心戒菸共享無菸環境】公告宣導、【猜猜我是誰-電話詐騙】公告宣導

身心健康中心

【呼吸道好發季節】公告宣導

課外活動發展組

誠實商店補助公告、課外組線上服務宣傳、【114-1校園風箏日_海報(中文)】公告宣導、【114-1校園風箏日_海報(英文)】公告宣導

體育運動組

【運動健康園地】





學務長室

性別平等教育

校園性侵害性騷擾和性霸凌

申訴專線 05-

2267125 分機

21933

性侵害及性騷擾求助專線

承辦人：洪照惠 電話：05-2267125 轉 21933 位置：生有樓 1 樓 B105



讓我們共同營造性別友善校園





生活輔導組



【生輔組焦點訊息】

114學年度第1學期 學生操行加減分及獎懲作業



- 請各班導師協助核予班上服務的幹部及同學獎勵，請您至校務行政系統完成線上獎懲作業。
- 惠請協助辦理「學生操行成績期末加減分」作業。依規定系所主任、導師及系輔導教官可依學生表現予以操行成績加減分。
- 為利於結算各班操行成績作業，請您注意系統開放日期，逾期將無法作業。

項目	開放日期	作業步驟
學生加減分	即日起 元月9日 (星期五)	sais校務行政系統 / 21學務處管理/學生操行管理系統/2149師長線上加減分
學生獎懲		sais校務行政系統 / 21學務處管理/學生獎懲申請作業/2160線上申請學生獎懲

⚙ 如有任何疑問，請與生輔組 世紘 聯絡，分機24123。

學務處生輔組 114/12/0



保護智慧財產權宣導主題庫

71. (○) 撰寫碩博士論文時，可以在合理範圍內引用他人的著作，只要註明出處，就不會有侵害著作權的問題。

72. (○) 電視新聞報導知名藝術家（例如聲樂家、演奏音樂家等）公演的消息時，可以播放小部分演出內容，來達到新聞傳播效果。

73. (○) 為了保障國人運用智慧從事創作活動所得的結晶，政府特別立法加以保護。這些法律所規範的商標權、專利權及著作權等等的權利，我們統稱為「智慧財產權 (Intellectual Property Right)」，簡稱 IPR」。

74. (X) 只要註明作者、出處，就可以隨意使用他人著作。

【說明：註明作者、出處是利用人在主張合理使用他人著作時，依著作權法所課予的「義務」，並非只要註明作者、出處，即屬於「合理使用」。】

75. (○) 在夜市買了一部盜版韓劇，看完後不能放在網路上販售。

76. (○) 我很喜歡某流行天后的歌，但為了保護著作權，不應該上網搜尋檔案並免費下載。

77. (X) 阿丹買了一片盜版光碟，看完覺得丟掉可惜，所以可以放在網路上讓網友免費索取。

【說明：只要是散布盜版光碟，不管有沒有營利，也不管價值多寡，都是違反著作權法的行為！】

78. (○) 自行上網收集圖片並燒成光碟販賣，是侵害他人著作權的行為。

79. (○) 掃描並轉寄他人作品，除非獲得著作權人同意，否則會構成侵權行為。

80. (○) 將網路上看到的圖片少量下載來自己使用，並沒有散布出去，有主張合理使用的空間。



114-2 學雜費減免申請注意事項

114 學年度第 2 學期學雜費減免申請日期
受理申請至 115 年 3 月 6 日(五)止。

申請類別	應繳證明文件
軍公教遺族子女全公費/半公費 給卹期滿軍公教遺族子女 (新生須另填部頒申請書報部核准)	1.撫卹令(須有學生姓名,查驗正本,繳交影本) 2.全戶戶籍謄本(三個月內)
現役軍人子女	1.軍人身分證、軍眷補給證(查驗正本,繳交影本) 2.全戶戶籍謄本(三個月內)
原住民學生	全戶戶籍謄本或族籍證明(三個月內)
身心障礙學生或身心障礙人士子女 1.重度、極重度 2.中度 3.輕度	1.身心障礙手冊(查驗正本,繳交影本) 2.全戶戶籍謄本(三個月內)
低收入戶學生	1.低收入戶證明(須有學生姓名且在有效期限內) 2.全戶戶籍謄本(三個月內)
中低收入戶學生	1.中低收入戶證明(須有學生姓名且在有效期限內) 2.全戶戶籍謄本(三個月內)
特殊境遇家庭子女	1.特殊境遇家庭申請子女教育補助證明公文(查驗正本,繳交影本) 2.全戶戶籍謄本(三個月內)

如何申請學雜費減免：

- (1)自本校首頁進入學生校務行政管理系統並登入。
- (2)在左上方『選擇欲工作系統』下拉選擇,選『P2 學生專區』→『S4 我的申請』→『S407 學雜費減免申請』列印申請單。
- (3)確定減免類別無誤後列印申請暨切結書,完成簽章後,連同證明文件送至生輔組辦理。

▲辦理學雜費減免者欲辦理就學貸款:請先辦理學雜費減免後,再拿減免後繳費單辦理就學貸款。



吳鳳科技大學 114 學年度第 1 學期 一般生宿舍離宿注意事項公告

一、辦理時間如以下：

辦理時間	辦理地點	聯絡方式	繳交資料
1 月 9 日(五) 下午 14 點至下午 17 點 <u>(本段期間不開放家長車輛進入宿舍)</u>	男宿、女宿 一樓大廳	請到一樓櫃台等 候，將會安排人 員前往檢查	■房卡 ■最後一位離宿者須 將寢室內 (非個人區域)打掃乾 淨。
1 月 10 日(六)-1 月 11 日(日) 上午 9 點至下午 17 點 <u>(開放家長車輛進入宿舍前方上行李)</u>			
◆本學期宿舍不提供男女生寄放行李服務，請同學於離宿時務必將所有個人物品一併帶走，以免 影響後續管理作業，如有不便請見諒。			

二、配合人流管制，請多加利用以上安排時段辦理，若有特殊情況請提前來電提前告知

05-2267125 轉 24124or24125。

三、離宿前請務必將個人物品先整理後，將個人使用區域及分配公共區域(地板、浴室、廁所、洗手台上方與下方、陽台)打掃乾淨，才能請宿舍樓長做檢查。

四、退宿時，家長可 1 位進入宿舍協助搬運行李，其餘請於宿舍大門外等候，請務必配合。

五、如因個人因素無法於上面規定時間辦理退宿，請來電生活輔導組另行實施退宿時間預約。

六、個人物品請記得帶走，請勿遺留在宿舍房間內，切記!!!。

七、如有申請寒假住宿同學，請配合調整房間，如不配合將取消寒假住宿資格。

八、房間設備損壞請於退宿檢查時告知，以利後續安排維修事宜。

九、書桌、牆壁與床有黏貼掛勾或膠帶者，請自行先清除。

※以上訊息如有調整隨時做更新。



學務處生活輔導組關心您

寢室內清潔重點位置	
	
個人書櫃、書桌抽屜淨空	個人衣櫥上下淨空
	
洗手台上下	廁所馬桶、浴室地板牆壁無汙垢
	
陽台淨空勿留垃圾、房內地板乾淨	床位淨空



Universitas Wufeng tahun ajaran 114 semester 1

Pengumuman check out asrama mahasiswa asing

一、Waktu dan tempat Check-out:

Waktu check out	Tempat check out	Prosedur	Serahkan: Kartu kamar.
Tanggal: 26 - 30 Januari Waktu: 09.00 - 16.00 (Istirahat 12.00 - 14.00)_ <u>Catatan: Kendaraan tidak boleh masuk area asrama selama periode ini.</u>	Tempat: Lobi lantai 1 Asrama Putra & Putri	Datang ke meja resepsionis lantai 1 dan tunggu petugas untuk pemeriksaan.	1. Kartu kamar. 2. Penghuni terakhir wajib membersihkan area bersama kamar.

二、Kebersihan Kamar Sebelum check-out: Rapikan dan bawa semua barang pribadi. Bersihkan area pribadi dan area bersama: lantai, kamar mandi, toilet, wastafel (atas & bawah), dan balkon. Setelah bersih, minta petugas asrama untuk melakukan pemeriksaan.

三、Bantuan Pindah Barang Hanya 1 orang teman yang boleh masuk membantu angkat barang. Orang lain menunggu di luar pintu asrama.

四、Tidak Bisa Check-out Tepat Waktu: Jika tidak bisa check-out sesuai jadwal, lapor ke Bagian Bimbingan Kehidupan Mahasiswa pada hari kerja.

五、Jangan meninggalkan barang-barang Pribadi di kamar. Barang yang tertinggal akan langsung dibersihkan/dibuang.

六、Kerusakan Fasilitas :Laporkan kerusakan kamar saat pemeriksaan check-out.

七、Lepas dan bersihkan gantungan atau lakban di meja, dinding, dan tempat tidur.

八、Tidak check-out sesuai aturan atau kamar tidak bersih → sanksi kolektif sesuai peraturan asrama.

※Catatan: Informasi dapat berubah sewaktu-waktu.



學務處生活輔導組關心您

Area Penting Yang Wajib Dibersihkan	
	
Kosongkan lemari buku, meja belajar	Kosongkan rak atas bawah lemari pakaian
	
Atas bawah wastafel	Toilet dan kloset, lantai serta dinding kamar mandi
	
Jangan sisakan sampah di balkon, lantai kamar bersih	Ranjang bersih



吳鳳科技大學 114 學年度第 1 學期 外籍生宿舍退宿注意事項公告

THÔNG BÁO QUY ĐỊNH RỜI KÝ TÚC XÁ CHO SINH VIÊN NGOẠI QUỐC

一、辦理時間如以下 Thời gian như sau :

辦理時間 Giờ làm việc	辦理地點 Địa điểm	聯絡方式 Phương thức liên lạc	繳交資料 Tài liệu cần nộp
1 月 26 日(一)至 1 月 30 日(五) 早上 9 點至下午 16 點 下午 14 點至下午 16 點 中午 12 點至 14 點休息 <u>(本段期間不開放車輛進入宿舍)</u> Từ ngày 26/01 (Thứ Hai) đến ngày 30/01 (Thứ Sáu) Sáng: 09:00 - 12:00 Chiều: 14:00 - 16:00 (Nghỉ trưa từ 12:00 - 14:00) (Trong thời gian này, phương tiện đi lại (xe) không được phép vào khu vực ký túc xá)	男宿、女宿 一樓大廳 Sân tầng 1, Ký túc xá Nam và Ký túc xá Nữ	請到一樓櫃台等候， 將會安排人員前往檢 查 Vui lòng đợi tại quầy lễ tân tầng 1, nhân viên sẽ được sắp xếp đến kiểm tra phòng	■房卡 thẻ phòng ■最後一位離宿者 須將寢室內 (非個人區域)打掃 乾淨。 Người cuối cùng rời khỏi phòng có trách nhiệm dọn dẹp sạch sẽ các khu vực chung trong phòng.

二、離宿前請務必將個人物品先整理後，將個人使用區域及分配公共區域(地板、浴室、廁所、洗手台上方與下方、陽台)打掃乾淨，才能請宿舍輔導員做檢查。

Trước khi rời đi, sinh viên phải thu dọn đồ đạc cá nhân và làm sạch khu vực sử dụng riêng cũng như các khu vực chung được phân công (sàn nhà, phòng tắm, nhà vệ sinh, bồn rửa mặt, ban công). Chỉ sau khi dọn sạch mới được gọi quản lý ký túc xá đến kiểm tra

三、退宿時，可 1 位朋友進入宿舍協助搬運行李，其餘請於宿舍大門外等候，請務必配合。

Mỗi sinh viên chỉ được phép có 1 người bạn vào ký túc xá để hỗ trợ chuyển hành lý. Những người khác vui lòng đợi ngoài cổng chính.

四、如因個人因素無法於上面規定時間辦理退宿，請於上班日至生活輔導組告知。

Nếu không thể làm thủ tục vào thời gian quy định vì lý do cá nhân, sinh viên phải đến thông báo tại Tổ Hướng dẫn đời sống vào ngày làm việc.

五、個人物品請記得帶走，請勿遺留在宿舍房間內，遺留者將直接清理掉。

Nếu có thiết bị trong phòng bị hỏng, vui lòng báo cho nhân viên khi kiểm tra phòng để sắp xếp sửa chữa

六、房間設備損壞請於退宿檢查時告知，以利後續安排維修事宜。

Nếu có dán móc treo hoặc băng dính trên bàn học, tường hoặc giường, sinh viên phải tự gỡ bỏ sạch sẽ trước khi bàn giao

七、書桌、牆壁與床有黏貼掛勾或膠帶者，請自行先清除。

Bàn học, tường và giường có dán móc treo hoặc băng keo, vui lòng tự giác gỡ bỏ.

八、未依規定辦理退宿者，與未淨空房間打掃乾淨寢室，將依宿舍規定依住宿名單採連坐懲處。

Những trường hợp không làm thủ tục rời ký túc xá đúng quy định hoặc không dọn sạch phòng sẽ bị xử phạt theo danh sách nội trú của phòng đó

※以上訊息如有調整隨時做更新。

Thông tin trên có thể được cập nhật bất cứ lúc nào nếu có thay đổi



學務處生活輔導組關心您

Phòng Công tác học sinh - Tổ Hướng dẫn đời sống quan tâm đến bạn!

寢室內清潔重點位置 Những vị trí cần đặc biệt chú ý dọn dẹp	
	
個人書櫃、書桌抽屜淨空 Bàn học cá nhân、kệ sách, ngăn bàn	個人衣櫥上下淨空 Tủ quần áo cá nhân trên dưới đều cần phải dọn sạch
	
洗手台上下 Dưới bồn rửa mặt	廁所馬桶、浴室地板牆壁無污垢 Nhà vệ sinh, bồn cầu, nền gạch nhà vệ sinh, phòng tắm
	
陽台淨空勿留垃圾、房內地板乾淨 Ban công không được có rác、nền đất trong phòng phải sạch sẽ.	床位淨空 Giường dọn trống, sạch sẽ.



吳鳳科技大學 114 學年度第 1 學期

假日班宿舍離宿注意事項公告

一、辦理時間如下：

辦理時間	辦理地點	聯絡方式	繳交資料
114 年 1 月 10 日(六)至 1 月 11 日(日) 早上 9 點 00 分至下午 17 點 <u>(本段期間開放車輛進入宿舍)</u>	男宿 女宿 一樓大廳	請到一樓櫃台 等候，將會安 排人員前往檢 查	■房卡 ■ 最後一位離宿者須 將寢室內(非個人區 域)打掃乾淨。
◆本學期宿舍不提供男女生寄放行李服務，請同學於離宿時務必將所有個人物品一併帶走，以免影響後續管理作業，如有造成不便請見諒。			

二、配合人流管制，請多加利用以上安排時段辦理，若有特殊情況請提前來電提前告知

05-2267125 轉 24124or24125。

三、離宿者請務必將個人物品先整理後，將個人使用區域及分配公共區域

(地板、浴室、廁所、洗手台上方與下方、陽台)打掃乾淨，才能請宿舍樓長做檢查。

四、退宿時，家長可 1 位進入宿舍協助搬運行李，其餘請於宿舍大門外等候，請務必配合。

五、如因個人因素無法於上述時間辦理退宿，請來電生活輔導組協調預約其他時間。

六、個人物品請記得帶走，請勿遺留在宿舍房間內，切記!!!

※以上訊息如有遺漏，隨時會於群組內公告，尚未加入群組請盡速加入。



學務處生活輔導組

寢室內清潔重點位置	
	
個人書櫃、書桌抽屜淨空	個人衣櫥上下淨空
	
洗手台上下	廁所馬桶、浴室地板牆壁無汙垢
	
陽台淨空勿留垃圾、房內地板乾淨	床位淨空

軍訓室

【軍訓室焦點訊息】



毒品漩渦 踏進去就出不來



上癮賠了健康也空了荷包，落入毒品深淵無法自拔
依《毒品危害防制條例》，持有、施用、運輸、販賣都有刑責！
不要以為沒什麼，不要輕易嘗試，它會讓你越陷越深。



相關資源可洽各縣市毒品危害防制中心：

諮詢專線 **0800-770-885**

(請請你幫幫我)



教育部

Ministry of Education 關心您



教育部防制毒品



教育部防制毒品

廣告



熊的安全圖鑑

照亮平安回家的路 雙色溫路燈

路段黃光

路口白光

好處 1

提醒駕駛在路口減速
並提高警覺

好處 2

行人在路口
更容易被看見



中華民國交通部
MINISTRY OF TRANSPORTATION
AND COMMUNICATIONS, R.O.C.

廣告



SIGN EASII DO NOT HAVE A ROMAN HOLIDAY, BUT I HAV



決心戒菸 共享無菸環境

珍 | 愛 | 生 | 命 拒 | 絕 | 香 | 菸



軍訓暨校安中心

菸害防制服務電話：
05-2267125轉21655

常見詐欺六大手法-5

猜猜 我是誰? 電話詐騙



接到以親友名義來電借錢，務必以電話向當事人親自確認，切勿貿然前往銀行匯款；民眾應自行以該親友舊有電話回撥查證或是以現金方式交付借款親友本人；可與親友約定專屬密語，做為懷疑對方身分時的確認。

你的孩子不是你的孩子

電話開頭顯示 +2、+4、+886
可能是詐騙集團竄改外來電
如遇陌生來電請提高警覺

謹記一聽、二掛、三查證

與家人、親友建立專屬

防詐密語 詐騙集團來電也不怕



吳鳳科技大學 關心您！！



身心健康中心



【身心健康中心焦點訊息】

呼吸道疾病好發季

日常防護別鬆懈

-  落實手部衛生
肥皂勤洗手
-  有呼吸道症狀
應佩戴口罩
-  落實咳嗽禮儀
-  身體不適
在家休息
-  避免出入人多
擁擠場所

❤️ 分享給家人

衛生福利部疾病管制署 廣
TAIWAN CDC 告
圖片由AI協作生成
2025.12



課外活動發展組



【課外組焦點訊息】

【課外活動發展組】「誠實商店」活動收益補助申請（補助：急難事件或經濟弱勢）

感謝全校師生支持，誠實商店之活動收益，全數用來協助本校經濟困難或因突逢變故致使生活、就學…等陷入困境之學生。如學生本人有申請需求或教職員工案件轉介，皆可於上班時間，備妥申請書及足資證明經濟困難文件，送至文鴻樓 A109 課外活動發展組審件，裨益即時予以同學協助。

【惠請導師及教職員工轉介並協助有需要的同學提出補助申請。】

一、補助對象

1. 補助本校具有學籍之學生，因家長失業或其它因素（如：因急難變故而導致生活發生困難者），導致經濟困難，且以無法獲得各級政府、本校或其他單位補助者為優先。
2. 補助本校具有學籍之學生，並符合教育部審核低收入戶弱勢助學標準之家庭，且其年收入所得新臺幣 30 萬元（含）以下者。
3. 如有特殊變故須急難救助但不含於上述項目者，另以個案辦理。

二、申請方式

申請人填寫申請表並檢具足資證明經濟困難文件，向學務處課外活動發展組提出申請。申請時應檢具之證明文件：

1. 申請書（由申請人填寫）。
2. 訪談紀錄表（由本校教職員工填寫）或足資證明經濟困難文件。
（足資證明經濟困難文件：如教職員工訪談記錄表或低收入戶證明、清寒證明或疾病診斷書、重大災害證明…等。證明文件沒有特殊限定，足資證明即可）

三、申請時程

即日起～（倘有需要，隨時可提出申請）

四、補助金額

依據「吳鳳科技大學誠實商店活動所得管理運用要點」補助金額由審核小組決議之。

業務承辦單位：學生事務處課外活動發展組

連絡電話：05-2267125 分機 24113

E-Mail：yu95@wfu.edu.tw

課外組線上為您服務！

課外組信箱：

sa_clubs@wfu.edu.tw



FB粉絲專頁



FB社團



吳鳳科大誠實商店暨
二手物出清平台
FB社團



【有任何問題歡迎加入我們詢問喔!!】

校園風箏日

風起新願迎向2026

風起
是為了告別舊年

起飛
是為了迎向未來

操場（人工草皮足球場）

2025.12.31(三)下午15:20



限量100個風箏 | 現場彩繪 | 操場放風箏
放手2025年，放風起飛迎向2026年
←掃描QR CODE報名並了解更多資訊



吳鳳科技大學課外活動發展組
WHU Student Activities Section



Limited to 100 kites | On-site painting | Kite flying
 Let go of 2025 ; let the kites fly and welcome 2026.
 ← Scan the QR CODE to register and learn more.



吳鳳科技大學課外活動發展組
 WFU Student Activities Section



體育運動組

【體育組焦點訊息】



~體育組~(三)

【運動健康園地】

《心血管疾病患者冬天運動注意這些保平安》

 **心血管患者，冬天安全運動**  健康醫療網

 看空氣預報	 洋蔥式穿衣	 注意失溫 劇烈發抖、言語不清
 頭耳和四肢保暖	 防曬和安全設備	 補水

Created by Gan Khoo Lay from Noun Project

心血管病急病患者冬天運動怎樣才安全？美國心臟協會（American Heart Association）指出，充分證據顯示運動有助預防心血管疾病復發，因此冬天也必須保持活動，建議患者運動前可諮詢醫師。患者也可以遵守幾項注意事項，讓冬天運動更安全。

冬天運動有好處室內戶外都可動

冬天運動有和好處？美國心臟協會指出，冬季寒冷令人精神更好，可能運動時間更長，消耗更多熱量；還可以曬點太陽，可以改善情緒，並幫助維生素 D 合成，更有助調節免疫力，不容易感冒。

心血管病急病患者可以嘗試戶外快走、散步等運動。室內運動也可選擇逛百貨公司、做家事、跳舞、打保齡球、爬樓梯、健身和瑜珈等。

冬天戶外運動注意這些患者確保安全

根據美國梅約診所建議：

(1) 確認天氣：

對你太冷或太濕都不適合運動。

(2) 洋蔥式穿衣法：

運動穿太厚，會太熱，而運動流汗吹乾又容易冷。洋蔥式穿法可以在太熱時脫去衣物，但注意穿衣順序，內層避免貼身純棉，可選擇合成的聚丙烯（Polypropylene）纖維；中層可穿羊毛的衣物；最外層則要能防水、透氣。但小心走走停停的運動，容易反覆流汗又乾，增加感冒風險。

(3) 注意失溫徵兆：

體溫低於攝氏 35 度，就有失溫的危險，注意劇烈發抖、言語不清、肢體不協調和疲勞等症狀，應立即求助。

(4) 頭、耳和四肢保暖：

天冷時血液流頂軀幹，要注意上述部位保暖，如手套、頭套、圍巾、厚襪子等。

(5) 防曬和安全裝備：

冬天也要小心紫外線，若騎自行車需具備車燈等安全裝備。

(6) 補充水分：

寒冷時雖然不渴，但流汗會流失水分，仍要喝水，防止脫水。

注意隨時監控自身身體狀況，狀況不好時應返家，並讓親友知道你的運動路線，以免有意外發生。

資料來源：健康醫療網